



zwem- en waterpolovereniging

MNOC

dordrecht

**Waterpolo informatieboek
seizoen 2019 – 2020**

Inhoud

INHOUD	2
1. WOORD VAN DE VOORZITTER VAN DE POLOCOMMISSIE	3
2. SAMENSTELLING WATERPOLOCOMMISSIE	4
3. NORMEN EN WAARDEN	5
3.1 Sportboulevard	5
3.2 Clubhuis	5
3.3 Wedstrijden	6
3.4 Trainingen	6
3.5 Veiligheid	6
3.6 Code Blauw	6
4. WEDSTRIJDEN	7
4.1 Wedstrijd deelname	7
4.2 Startkaarten	7
4.3 Caps	7
4.4 Wedstrijdformulieren	7
4.5 Letsel	8
4.6 Vervoer	8
4.7 Lenen van speler(sters) van andere teams	9
4.8 Boetes UMV en UMV/ 4 (tuchtzaken)	11
4.9 Verplaatsen geplande wedstrijden	11
4.10 Scheidsrechter afwezig	11
4.11 Protesten	11
4.12 Protocol bij slecht weer	11
5. AANDACHTSPUNTEN BAD-, BAR- & JURYDIENSTEN	12
5.1 Handleiding bad- /bardienst	12
5.2 Opbouw scorebordbediening	16
5.3 DWF-handleiding	18
5.4 Aandachtspunten	19
6. ADMINISTRATIE / FINANCIËN	20
7. MATERIAAL	21
7.1 Lijnen (na trainingen)	21
7.2 Doelen	22
7.3 Ballen	23
8. DIVERSEN	24
8.1 Deelnemen aan toernooien	24
8.2 Scheidrechters	24
8.3 Aanvoerders seniorenteams	24
8.4 Overzicht trainers/coaches jeugdteams	24
8.5 KNZB Waterpolo App (voorheen Sportlinked)	24
8.6 Aansluitschema scorebord	25
8.7 Bardiensten clubavonden	26

1. Woord van de voorzitter van de polocommissie

Beste waterpoloërs,

Voor je ligt het informatieboek voor het seizoen 2019-2020 met antwoord op de meeste vragen die je tijdens het seizoen tegen kunt komen. De informatie is nuttig voor iedere speler, maar zeker voor de aanvoerders en coaches.

In dit voorwoord wil ik even terugkijken op de afgelopen zomer, waarin diverse EK's zijn gespeeld voor de jeugdselecties van Nederland. MNC was met liefst 5 jeugdspelers en 1 bondscoach actief op die toernooien, die te volgen waren via livestreams. Het spelen van wedstrijden op dit, allerhoogste, niveau is een belangrijke ervaring in de ontwikkeling van de sport, en we zijn erg blij dat MNC Dordrecht hierbij vertegenwoordigd is.

We gaan dit seizoen van start met 10 heren- en 3 damesteams. De herenselectie is dit jaar drastisch verjongd. Het grootste deel van de herenselectie is nu jonger dan 20 jaar. We zetten in op ontwikkeling van deze jeugdige spelers, en hopen daarmee een gezonde basis voor een mooie toekomst te kunnen leggen. Dit betekende dat een aantal seniorenteams wat lager gaan spelen dan afgelopen seizoen. We zijn natuurlijk erg benieuwd of deze teams dit komend jaar sportief weer recht kunnen zetten met een mooie prestatie in hun nieuwe klasse. We wensen deze, en ook andere, herenteams veel succes.

Heren 1 zal komend jaar in vrijwel dezelfde samenstelling spelen als afgelopen jaar, waarin het team als derde eindigde. Voor komend seizoen is een nieuwe trainer aangesteld. Met Ron van der Harst willen we verder omhoogkijken. Voor heren 2 staat ontwikkeling van jonge spelers voorop, waarbij behoud van de plaats in de reserve eerste klasse een mooie uitdaging is voor spelers en technische staf, onder leiding van Bart Janssen. Vorig seizoen heeft dames 1 tot en met het laatste speelweekende meegespeeld om promotie naar de eredivisie. Dit seizoen staat in het teken van de verdere groei en ontwikkeling van talentvolle jeugd, die vorig seizoen nadrukkelijk aan de deur klopte. Dames 1 speelt met maar liefst 14 clubs in één competitie, en heeft dus een druk seizoen, waarin het mee zou kunnen spelen om de hoogste posities.

Naast dames 1 is dames 2 een niveau lager gaan spelen met het doel om zo snel mogelijk weer de weg omhoog te vinden.

Bij de jeugd spelen liefst drie teams van MNC in de landelijke eredivisie. Zowel bij de B-jongens, B-meiden en C-jongens zijn we actief op het hoogste niveau. De goede samenwerking tussen MNC Dordrecht en het RTC Hollandse Delta zorgt ervoor dat we kunnen spreken van een top waterpolo-opleiding voor de jeugd waar we natuurlijk erg blij mee zijn.

Bij de allerjongsten valt het op dat we in Dordrecht telkens weer in staat zijn een grote groep kinderen te interesseren voor het waterpolo. Met liefst 5 EG-teams en een mooie groep IJ-teams kinderen is dit een belangrijke basis voor onze mooie club.

Tenslotte, een club kan niet bestaan zonder de vele vrijwilligers. Trainers, coaches, scheidsrechters, leden van toernooi-, polo-, ontspannings- en andere commissies en andere vrijwilligers besteden allen vaak wekelijks de nodige uren aan de club. Daarnaast doen we ook een beroep op spelers en ouders om andere werkzaamheden te verrichten rondom trainingen en wedstrijden. Het draaien van een bardienst of uitvoeren van een baddienst tijdens wedstrijden hóórt bij het lidmaatschap van de vereniging en zorgt ervoor dat MNC Dordrecht een sportieve, gezellige en gezonde club blijft.

Ik wens iedereen een prettig en sportief seizoen 2019-2020,

Chris Geurts

Voorzitter MNC Dordrecht waterpolocommissie

2. Samenstelling Waterpolocommissie

Waterpolo vormt binnen MNC Dordrecht een grote tak van sport, om dit allemaal in goede banen te leiden is er een Waterpolocommissie die bestaat uit de onderstaande leden. Wij verzetten veel werk om alle trainingen, wedstrijden en bad-&bardiensten in goede banen te leiden. Vanwege onze grote jeugdafdeling is er ook een aparte jeugdpolocommissie om onze talenten een goede basis te geven voor de toekomst.

Samenstelling polocommissie		polocommissie@mncdordrecht.nl
Chris Geurts	Voorzitter	vzwaterpolo@mncdordrecht.nl
Loretta van Loo	Notulist	
Els van Iwaarden Wies Crone	Wedstrijdsecretariaat	polosecretariaat@mncdordrecht.nl
Martijn van der Put	2e wedstrijdsecretaris/ IT/Sportlink	
Marcel van der Hoek	Techniek/ materiaal	
<i>Vacant</i>	Badwatercoördinator	
Patricia Boiten	Damescoördinator / Startkaarten	
Robert Nederlof	Herencoördinator	
Angelique Ceelie	Jeugdcoördinator	jeugdwaterpolo@mncdordrecht.nl

Als polocommissie worden we door diverse leden ondersteund in deeltaken. Past het niet in je schema om permanent in de polocommissie plaats te nemen, maar ben je wel beschikbaar voor een korte periode meld je dan eens aan om ook een bijdrage te leveren aan onze vereniging.

Deeltaken:

- Indeling baddiensten Silvester van der Leer
- Indeling scheidsrechters Jacqueline van Noort
- Jeugdpolocommissie
 - Technische coördinatie Angelique Ceelie
Inge Vrije
 - Werving en jeugd Rick Walker
Maya van Assendelft
- Technisch kader jeugd Joost van Leusden
- Badwater reservering Wies Crone/Janny Lafeber
- Official opleidingen Remco Verheij
- Tuchtzaken Wies Crone/Remco Verheij
- Organisatie Super Saturday Bo van der Matten
- Organisatie MNC Toernooi Chris Geurts, Robin Filippo, Hans van der Heij,
Robert Nederlof, Sharon Filippo en Rick Walker

3. Normen en waarden

3.1 Sportboulevard

Zoals het een nette huurder betaamt, zijn wij als leden van MNC Dordrecht niemand tot last in de Sportboulevard en volgen wij op correcte wijze de huisregels van de Sportboulevard en aanwijzingen van de medewerkers van Optisport. Realiseer dat wangedrag of vernielingen ook de naam van onze vereniging beschadigt, daarom hieronder een korte samenvatting van de huisregels:

- Gebruik alleen kleedkamers die voor MNC bestemd zijn, deze informatie staat op elke kleedkamerdeur vermeld.
- Bij het gebruiken van doelen, netten of andere attributen wordt de gebruiker vriendelijk verzocht deze na gebruik op de daarvoor bestemde plaats(en) te retourneren.
- Waterpoloballen mogen alleen in de zwemzaal (in het water) gebruikt worden, het is ten strengste verboden deze ballen in kleedkamers of andere delen van het complex te gebruiken.
- Let erop dat de ballen sneller slijten als er mee op de kant of tegen de muur wordt gegooid.
- Wees zuinig op de spullen die wij (als MNC) gebruiken van de Sportboulevard.
- Alle schade die ontstaat tijdens een bezoek aan de Sportboulevard zal verhaald worden op de veroorzaker.

3.2 Clubhuis

Het clubhuis is de “huiskamer” van onze vereniging en houd als MNC-lid deze ruimte netjes en geordend zodat alle leden en gasten van deze ruimte kunnen genieten. Wees als lid van MNC voor onze gasten ook een gastheer/vrouw zodat zij zich ook thuis voelen.

- Jassen aan de kapstok en tassen in de rekken.
- Barpersoneel moet minimaal **16 jaar** zijn, om alcohol te verkopen minstens **18 jaar**.
- Er mag geen alcohol gekocht of genuttigd worden door personen jonger dan **18 jaar**.
- Geen sterke drank in ons clubhuis nuttigen, dit kan sluiting of een hoge boete opleveren.
- Geen glaswerk buiten het clubhuis.
- Bij het laatste verlaten van het clubhuis, zorg dragen dat deze bezemschoon wordt opgeleverd en dat alle apparaten en verlichting uit is gezet.
- Bij agressie of ander normafwijkend gedrag wordt u verzocht het clubhuis en de Sportboulevard te verlaten.
- Alle schade die ontstaat tijdens een bezoek aan het clubhuis van MNC Dordrecht zal verhaald worden op de veroorzaker. Tevens zullen (on)kosten die ontstaan zijn door het nuttigen van sterke drank ook verhaald worden op de veroorzaker.

3.3 Wedstrijden

Tijdens waterpolowedstrijden verwachten wij van spelers dat zij zich normaal gedragen, dit zowel naar tegenstanders als medespelers, scheidsrechters en jurytafel. Je bent als speler en lid van MNC Dordrecht actief en de polocommissie verwacht dan ook dat je je fatsoenlijk gedraagt. Sportiviteit is belangrijk; we spelen waterpolo voor ons plezier en dit moet ook als zodanig uitgestraald worden.

- Agressief reageren zowel fysiek als verbaal naar tegenstanders, medespelers, jurytafel alsmede de scheidsrechter zal niet getolereerd worden.
- Wees bij thuiswedstrijden na de wedstrijd een gastheer/vrouw voor onze bezoekers.
- De polocommissie zal elke vorm van buitensporig gedrag in zowel de Sportboulevard, het clubhuis, als mede tijdens en rondom wedstrijden apart beoordelen en in samenspraak met het bestuur passende maatregelen treffen om recidive te voorkomen.

3.4 Trainingen

Tijdens de trainingen is het van belang dat er rekening met elkaar wordt gehouden. Het bad is op sommige momenten tijdens de trainingen erg vol. Vaak liggen er vier teams per veld te trainen. Dit betekent dat er wat organisatie nodig is om elkaar niet in de weg te liggen. Leg tijdens het zwemmen een paar lijnen in het bad om een heldere scheiding te maken. Die lijnen zijn ook niet bedoeld om op te zitten, want zo hinder je alsnog de naastgelegen groepen.

Tijdens trainingen volg je de aanwijzingen van de trainers op, ook als dat niet je eigen trainer is. Dit geldt zowel voor, tijdens als na je eigen training, in het water en op de kant.

Voor aanvang van de trainingen mag je pas 15 minuten voor aanvang van de training de zwemzaal in. Draag ook zorg dat we de overige gebruikers niet tot last zijn.

3.5 Veiligheid

Een van de verantwoordelijkheden van trainers is het zorgen voor een veilig leerklimaat voor jonge sporters. Dit betreft omgang met elkaar, het consequent gebruik van capjes tijdens de trainingen en afspraken maken over hoe we met materiaal omgaan.

MNC wil dat alle vrijwilligers een VOG (verklaring omtrent gedrag) hebben, wat hieraan bijdraagt.

3.6 Code Blauw

Code Blauw is opgezet om gewenst gedrag te stimuleren en ongewenst gedrag in en rondom de zwemsport aan te pakken. Met Code Blauw laten de KNZB-zwemverenigingen en zwembaden zien dat we ons samen sterk maken voor een sportief en veilig zwemklimaat. We creëren een blauwe golf waarbij iedereen respectvol met elkaar omgaat, zich houdt aan de regels, zich inzet om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen en vooral veel plezier maakt samen.

Bekijk meer informatie hierover op de website van de KNZB:

https://www.knzb.nl/vereniging_wedstrijdsport/bestuur_organisatie/zwemsportief/

CODE BLAUW: ZWEM SPORTIEF!

4. Wedstrijden

4.1 Wedstrijd deelname

De coach/aanvoerder is er verantwoordelijk voor dat er voldoende spelers aanwezig zijn bij de wedstrijden. Bij de jeugdteams verdienen een aantal zaken de aandacht, zoals:

- Tijdig afmelden,
- Regelmatige herinnering voorafgaand aan de wedstrijden,
- Bij twijfel contact opnemen met speler/ouders.

Druk de speler(sters) op het hart om zich bij verhindering tijdig af te melden, zodat je tijd hebt om zijn/haar plaats op te vullen. Ook de reden van afmelding is een nuttige vraag.

4.2 Startkaarten

Om deel te nemen aan de waterpolocompetitie moet je in het bezit zijn van een startkaart. Wanneer deze voor jou geactiveerd is kun je hem in de KNZB waterpolo app (voorheen Sportlinked) inzien en is hij ook zichtbaar voor de scheidsrechter bij de controle voorafgaand aan de wedstrijd.

Mocht je vragen hebben m.b.t. startkaarten neem dan contact op met **Patricia Boiten**, zij is hier verantwoordelijk voor binnen de polocommissie.

Wanneer er geen digitale pasfoto is aangeleverd vóór 1 september kan de deelname voor de betreffende speler het aankomende seizoen in gevaar komen, je bent hier als aanvoerder/speler zelf verantwoordelijk voor. De coördinatoren informeren de aanvoerder regelmatig over de status hiervan.

4.3 Caps

Voor alle teams is er een set blauwe & witte caps die door de vereniging beschikbaar is gesteld om te gebruiken tijdens trainingen en wedstrijden. Aan het begin van het seizoen worden deze sets compleet overhandigd aan de aanvoerder en deze dienen ook aan het einde van het seizoen compleet retour te gaan naar Marcel van der Hoek. Mocht dit niet het geval zijn dan belasten wij de kosten hiervan door aan het betreffende team.

- Kosten MNC-caps € 30,- per stuk
- Kapotte caps altijd retour naar Marcel, daar hij bijzonder handig is deze te repareren: **nooit weggooien!!!**

4.4 Wedstrijdformulieren

De wedstrijden worden in de waterpolo App op een Android tablet door de jury geregistreerd. Aanvoeders moeten bij de wedstrijden vooraf hun teamopgave doen via de waterpolo App op een smartphone. Deze app is gratis beschikbaar in de Google Play Store en de Apple App Store.

Je hebt het e-mailadres dat in Sportlink geregistreerd staat nodig om in te loggen (of de eerste keer een account aan te maken) en je eigen gegevens en die van je team in te kunnen zien.

Een uitgebreide handleiding is te vinden op de website van de KNZB:

https://www.knzb.nl/vereniging_wedstrijdsport/wedstrijdsport/waterpolo/competities/sportlink/digitaal_wedstrijd_formulier_dwf/

Via de website van Sportlink is ook informatie te vinden over de app: <https://www.sportlink.nl/waterpolo/>

Let op! De teamopgave voor een wedstrijd kan maar één keer geaccepteerd worden. Dit betekent dat je zorgvuldig hiermee om moet gaan. Mocht dit toch een keer fout gaan dan kan er voor de wedstrijd bij de jurytafel een spelerslijstje aangeleverd worden. Geef duidelijk aan op het spelerslijstje wat de veranderingen moeten worden ten opzichte van het standaard team zoals dit opgegeven is in het DWF. Op deze manier kan de jurytafel ook de wijzigingen snel en goed verwerken. **Maak hiervan geen gewoonte en zorg als aanvoerder dat dit correct verloopt!**

Als de teamopgave voor de betreffende wedstrijd niet minimaal 15 minuten voor aanvang van de wedstrijd wordt verstuurd, dan wordt de default teamopgave gebruikt zoals deze op 1 september bekend was, wat betekent dat gastspelers van andere (lagere) teams niet op het formulier komen te staan.

Na afloop moet je bij de jurytafel controleren of de spelers die niet gespeeld hebben van de lijst worden gehaald, of de opgegeven spelerswijzigingen goed zijn doorgevoerd en de eindstand klopt. Je hoeft geen handtekening meer te zetten, mondeling akkoord is genoeg. Dit moet je wel doen in het bijzijn van de scheidsrechter en de aanvoerder van de tegenpartij. Het wedstrijdformulier wordt daarna digitaal verzonden.

Indien een wedstrijd niet digitaal bijgehouden kan worden en op papier wordt uitgewerkt, moet na de wedstrijd het wedstrijdformulier zo snel mogelijk, dat wil zeggen dezelfde dag nog, ingeleverd worden. (Zie ook paragraaf 5.3.1)

Dit kan bij het polosecretariaat door het in te scannen of een duidelijke foto met je mobiel (recht van boven) te maken en per e-mail verzenden naar polosecretariaat@mncdordrecht.nl. De papieren versie kan vervolgens in de grijze brievenbus gedaan worden.

Deze formulieren worden op zondagavond nog opgestuurd naar de bond. Wordt dit te laat opgestuurd, dan krijgt de vereniging een flinke boete!

4.5 Letsel

Wanneer iemand met letsel het water moet verlaten, hoe onschuldig dit in eerste instantie ook lijkt (bloedneus blijkt enkele dagen later een gebroken neus), laat dit dan altijd door de scheidsrechter op het wedstrijdformulier zetten. Wanneer later namelijk blijkt dat iemand met de klachten naar huisarts/ziekenhuis moet staat er in ieder geval iets op papier als er verzekeringstechnisch nog iets geregeld moet worden. Iedereen met een startkaart is namelijk verzekerd via de KNZB en dit kan dus kosten schelen.

4.6 Vervoer

Het is raadzaam om voor het gehele seizoen een vervoersrooster te maken zodat iedereen tijdig op de hoogte is wanneer er gereden moet worden. Let op de volgende punten:

- Zorg voor een juiste verdeling van het aantal keren dat iemand moet rijden (Hierbij rekening houdend met het aantal kilometers)
- 4-personen per auto (KNZB-Verzekering) (5-personen in overleg met de bestuurder)
- Telefoonnummers e.d. vermelden
- Onderling ruilen bij verhindering
- Tijdige afmelding bij de coach/ aanvoerder

Als er sprake is van slecht weer (gladheid/mist) pas dan de vertrektijden aan. Je moet 20 minuten voor aanvang van de wedstrijd speelklaar staan. Neem bij extreem slechte weersomstandigheden (of als dit verwacht wordt), contact op met het waterpolosecretariaat (paragraaf 0).

Spreek onderling af hoe je met eventuele kosten omgaat. MNC vergoedt geen reiskosten.

4.7 Lenen van speler(ster)s van andere teams

Moet je gebruik maken van spelers van andere teams houd dan rekening met het volgende. Overleg met de coach/aanvoerder van het team waarvan je leent of dit akkoord is en registreer nauwkeurig welke spelers je laat invallen.

4.7.1 Algemene bepalingen voor het spelen voor meer dan één ploeg

1. Een speler(ster) mag in de competitie slechts spelen in een ploeg van een vereniging waarvan de speler(ster) lid is. Het is uitgesloten om voor meer dan 1 vereniging als speler uit te komen, als coach of teammanager is dit wel mogelijk neem contact op met de polocommissie voor de voorwaarden.
2. **Invallen in een lagere ploeg:** het is niet toegestaan om voor een lagere ploeg uit te komen dan waarvoor men is opgegeven.
3. **Invallen in een hogere ploeg:** een speler(ster), opgegeven voor een bepaalde ploeg, mag maximaal vijfmaal in (een) hoger(e) ploeg(en) in dezelfde leeftijdscategorie invallen, zonder het recht te verliezen uit te komen in de ploeg waarvoor hij/zij als vaste speler(ster) is opgegeven. Vanaf het seizoen 2017-2018 geldt voor bondsploegen dat tienmaal voor een hoger team mag worden uitgekomen (dit is van toepassing op Heren 1, 2, 3, 4 en Dames 1).
4. **Vast spelen in een hogere ploeg:** Indien een speler(ster) meer dan vijfmaal (of 10 maal voor sporters die ingeschreven zijn in een bondsteam) heeft deelgenomen aan een of meer wedstrijden van een hogere ploeg dan waarin hij/zij is opgegeven, mag hij/zij niet meer deelnemen aan wedstrijden van de ploeg waarin hij/zij is opgegeven. Dan wordt hij/zij aangemerkt als vaste speler van een hogere ploeg. De wedstrijden gespeeld in een opvolgend hogere ploeg blijven aangemerkt worden als gespeeld in een hogere ploeg.

Toelichting:

Voorbeeld 1: Een speler uit heren 6, heeft 1 keer ingevallen in heren 3, 2 keer in heren 4 en 2 keer in heren 5. Hij is dus 5 keer ingevallen in een hoger team en mag dan nog steeds spelen in heren 6. Vervolgens valt deze speler toch nog 1 keer in bij een hoger team maar nu in heren 2. Deze speler is dan 6 keer ingevallen in een hoger team.

Daarna mag deze speler niet meer in heren 6 spelen, maar nog wel in heren 5. De invalbeurten in heren 2 (1x), 3 (1x) en 4 (2x) blijven gewoon staan! Deze speler mag dus nog 1 keer invallen in heren 1, 2, 3 of 4 en dan nog steeds spelen in heren 5.

Voorbeeld 2: Een speler bij een vereniging met 6 herenteams die niet in de ploegopgave voorkomt van een van de zes teams. Deze speler is geacht te zijn opgegeven in heren 6. Deze speler speelt 6 keer mee met heren 1. Hij mag daarna in geen enkel ander team dan heren 1 spelen.

4.7.2 Invallersregeling senioren

Jeugdspelers uit de leeftijdscategorie A en B en C die zijn opgegeven in de ploegopgave van een seniorenteam mogen altijd blijven spelen in het team waarvoor zij zijn opgegeven.

Toelichting:

Indien een jeugdspeler staat opgegeven bij Heren 5 en vervolgens invalt in heren 1 (4x) en heren 2 (2x) mag nog steeds uitkomen in Heren 5. Hij mag echter niet meer spelen in Heren 3 en 4.

Leeftijdsindeling

Binnen de invallersregeling voor de jeugd wordt gewerkt met de volgende leeftijdsindeling:

- A - jeugd (onder 19 - Geboren in 2001 of later)
- B - jeugd (onder 17)
- C - jeugd (onder 15)
- D - jeugd (onder 13)
- E - jeugd (onder 11)
- F - jeugd (onder 9)

4.7.3 Invallen in een hogere ploeg voor jeugd

- Jeugdspelers mogen nooit uitkomen in een lagere leeftijdscategorie dan waartoe zij behoren.
- Een jeugdspeler mag, in zijn eigen leeftijdscategorie, nooit in een lager team uitkomen dan in het team waarvoor hij staat opgegeven.
- Indien jeugdspelers worden opgegeven in een hogere leeftijdscategorie dan gelden de regels van hun eigen leeftijdscategorie.
- Wedstrijden die jeugdspelers invallen in de seniorencompetitie tellen niet mee voor het aantal hoger gespeelde wedstrijden binnen de jeugdcompetitie.

Toelichting:

Een speler opgegeven in C2 mag invallen bij de A en B - jeugd en C1. Hij mag dus niet invallen in het C3 team.

4.7.4 A en B- jeugd

Deze spelers mogen invallen in de senioren competitie zonder het recht te verliezen uit te komen in het team waarvoor zij in de ploegopgave staan vermeld. Bij het uitkomen in de seniorencompetitie vallen de jeugdspelers onder de normale regeling.

Toelichting:

Indien een B- jeugdspeler bijv. 4x invalt in Heren 1 en 2 keer in Heren 2, dan mag hij blijven uitkomen voor het B -team maar mag hij niet meer spelen in Heren 3 of lager.

Let op: Voor de bondsteams op B- en C-niveau geldt een afwijkende invallersregeling. Kijk hiervoor op

https://www.knzb.nl/vereniging_wedstrijdsport/wedstrijdsport/waterpolo/competities/

4.7.5 C- jeugd

Deze spelers mogen invallen in de A en B - jeugdcompetitie en de seniorencompetitie zonder het recht te verliezen uit te komen in het team waarvoor zij in de ploegopgave (C- jeugd) staan vermeld. Bij het uitkomen in de A en B-competitie vallen de jeugdspelers onder de normale regeling.

Toelichting:

Indien een C - jeugdspeler 6x invalt in bij de A - jeugd dan mag hij blijven uitkomen voor zijn eigen C - team maar mag hij niet meer spelen in de B - jeugd.

Let op: Voor de bondsteams op B- en C-niveau geldt een afwijkende invallersregeling. Kijk hiervoor op

https://www.knzb.nl/vereniging_wedstrijdsport/wedstrijdsport/waterpolo/competities/

4.7.6 D, E en F- jeugd

Jeugdspelers uit de D, E en F - categorie mogen maximaal één leeftijdscategorie hoger spelen dan ze op grond van hun leeftijd zijn. Deze regeling is opgenomen ter bescherming van hele jonge spelers.

Toelichting:

Een speler uit de F - categorie (onder 9), mag niet invallen in de D - categorie (onder 13) ook al heeft een vereniging geen team in de E - categorie.

4.7.7 Bijhouden van meespelen in hogere teams

De aanvoerder/coach van het team waartoe de speler behoort die in een hoger team meedoet, houdt bij hoe vaak zijn/haar spelers in een hoger team hebben meegedaan. Deze aanvoerder/coach moet dus altijd op de hoogte gesteld worden als een speler wordt gevraagd.

Als een speler wordt gevraagd bij een hoger team, maar niet speelt, controleer dan als coach/aanvoerder bij het afsluiten van het DWF of dit ook juist is geregistreerd.

4.8 Boetes UMV en UMV/ 4 (tuchtzaken)

Als een van jouw speler(sters) uit het water wordt gezonden met een UMV of UMV/4 en de scheidsrechter maakt hiervan een rapport op, dan moet dit na de wedstrijd worden doorgegeven aan waterpolosecretariaat (polosecretariaat@mncdordrecht.nl). Indien de speler een verweer wil indienen dan is dit mogelijk, het rapport van de scheidsrechter en brief van de KNZB met informatie worden per e-mail toegezonden aan de aanvoerder. Het verweer dient uiterlijk de eerste woensdag na de uitsluiting vóór 12.00 uur binnen te zijn. Na uitspraak kan er een boete volgen. Deze kosten zullen dan doorbelast worden aan het betreffende speler en tezamen met de contributie geïncasseerd worden. (Er zal een specificatie volgen per e-mail.)

4.9 Verplaatsen geplande wedstrijden

Dit is in principe niet mogelijk, het kost veel tijd en geld. Bij het verzetten van een wedstrijd moet een boete aan de bond betaald worden en de baduur komt er meestal extra bij.

Dit kan alleen in uitzonderlijke situatie gehonoreerd worden, voor vragen op dit punt kun je contact opnemen met het polosecretariaat (polosecretariaat@mncdordrecht.nl).

4.10 Scheidsrechter afwezig

Als de scheidsrechter(s) niet aanwezig is(zijn), dan moet je in principe akkoord gaan met elke andere scheidsrechter die wel aanwezig is. Voor de wedstrijd moet je op het wedstrijdformulier aangeven dat je akkoord gaat met deze scheidsrechter, indien deze boven zijn/haar niveau zal fluiten. Is er helemaal geen scheidsrechter aanwezig, dan kun je toch spelen onder leiding van iemand die toevallig aanwezig is. Beide partijen moeten ook dan, voor aanvang van de wedstrijd, akkoord geven.

Als club gaan we er in principe vanuit, dat er gespeeld wordt. Wij verzoeken de coaches/aanvoerders aan het waterpolosecretariaat door te geven wanneer een wedstrijd niet is gespeeld vanwege het niet aanwezig zijn van een scheidsrechter.

4.11 Protesten

Protesten zijn alleen mogelijk tegen foutieve toepassingen van spelregels. Protesten tegen waarnemingen c.q. beoordelingen worden afgewezen. Als je protesteert moet er, voordat het wedstrijdformulier wordt verzonden, een kruis worden gezet in het vak "Protest" of op het digitale wedstrijdformulier duidelijk vermeld worden.

Een protest moet binnen 15 min. na afloop van de wedstrijd, op een officieel protestformulier worden ingediend. Het formulier moet worden ondertekend door beide aanvoerders en scheidsrechter(s).

NIET DOEN!!! NIET DOEN!!! NIET DOEN!!! NIET DOEN!!!

Want:

- Je hebt niet het juiste formulier; als vereniging hebben we het beleid deze niet te verstrekken.
- De spelregelkennis is meestal onvoldoende.
- Een afgewezen protest wordt flink beboet.
- Zelfs een protest dat wordt toegekend kost geld.

Werk in het geval dat de tegenpartij protesteert volledig mee. Het niet zetten van een handtekening voorkomt een geldig protest toch niet.

Mocht je om wat voor rede als team besluiten toch protest aan te tekenen dan zullen alle kosten die hieraan verbonden zijn verhaald worden op het betreffende team.

4.12 Protocol bij slecht weer

De KNZB heeft een protocol opgesteld voor het geval er slecht weer wordt verwacht en/of een weeralarm van kracht is: <https://www.mncdordrecht.nl/waterpolo/protocol-weeralarm/>

Beslissingen over het wel of niet doorgaan van wedstrijden vinden altijd plaats in overleg met het polosecretariaat en nooit alleen op initiatief van een team.

5. Aandachtspunten bad-, bar- & Jurydiensten

5.1 Handleiding bad- /bardienst

Dit seizoen is er een nieuwe handleiding door de barcommissie opgesteld. Neem hier notitie van via onze website: <https://www.mncdordrecht.nl/wp-content/uploads/2019/09/Handleiding-bardienst.pdf>

5.1.1 Organisatie bad- en bardiensten bij wedstrijden.

De bardiensten rondom de wedstrijden worden verzorgd door het team dat juist ervoor heeft gespeeld. Je neemt dan de bardienst over binnen 15 minuten na afloop van je eigen wedstrijd. Dit geldt ook voor jeugdteams, waar een beroep op de ouders wordt gedaan om dit in te vullen. De bar bezetting dient minimaal **16 jaar** te zijn. Om alcohol te mogen verkopen moet je **18 jaar** zijn!! **Houd hier rekening mee met de indeling!!**

Bij de eerste wedstrijd wordt de bar geopend en bemenst door het team dat ingedeeld is voor de 1^e baddienst. Na de laatste wedstrijd neemt het team dat heeft gespeeld de bar over tot sluiting.

Dit betekent dat bardiensten niet langer meer centraal worden ingeroosterd.

De PC wil graag dat ouders van jeugd ploegen meehelpen bij de ‘eigen’ wedstrijden. Dit betekent:

- Ouders wordt opgeroepen mee te helpen bij opbouw van het bad (bij de eerste wedstrijd) of bij de ombouw (van EG-veld naar groot veld). Aan de aanvoerders en coaches de vraag hier de betrokken ouders voor te vragen.
- Bij jeugdwedstrijden die ‘als enige’ worden gespeeld, die komt voor op zondagen, willen we vragen of de ouders van de teams de baddienst kunnen invullen.
- Bij de eredivisie jeugdwedstrijden is een speaker nodig voor het voorstellen van teams. Ook hier willen we vragen of dit vanuit de teams (mede) kan worden ingevuld.

Door de PC wordt een schema opgesteld voor de baddiensten en voor de bardiensten op de clubavonden, welke via de aanvoerders wordt verspreid. De aanvoerders delen vervolgens de teamleden in. De PC houdt rekening met de grootte van de teams. De PC houdt geen rekening met vrijstelling van teamleden die actief zijn in een andere rol zoals scheidsrechters, trainers, coaches, bestuurs- of commissieleden. Ook wordt er geen rekening mee gehouden als er teamleden zijn zonder W-bevoegdheid. Het is aan de teams zelf om hier met elkaar afspraken over te maken.

5.1.2 Openen clubhuis

Om het clubhuis te openen is een sleutel (de zogenaamde druppel) nodig. Deze is vanaf heden te vinden in het sleutelkastje aan het eind van de gang. Hiervoor is een code nodig, die door de polocommissie aan de dienstdoende baddiensten wordt verstrekt. Deze code wordt regelmatig aangepast.



Sleutelkastjes aan eind van de gang



Sleutelkastje links boven



Druppel in het kastje



Druppel zit aan touwtje

De eerste baddienst is verantwoordelijk voor het beheer van de druppel en zorgt ervoor dat deze na afloop van de dienst weer in het sleutelkastje terug is gelegd, het kastje is gesloten en de code op 0000 is gezet. De druppel wordt geprogrammeerd, zodanig dat deze alleen werkt rondom waterpolowedstrijden van MNC Dordrecht. Deze is dus niet voor andere doeleinden te gebruiken.

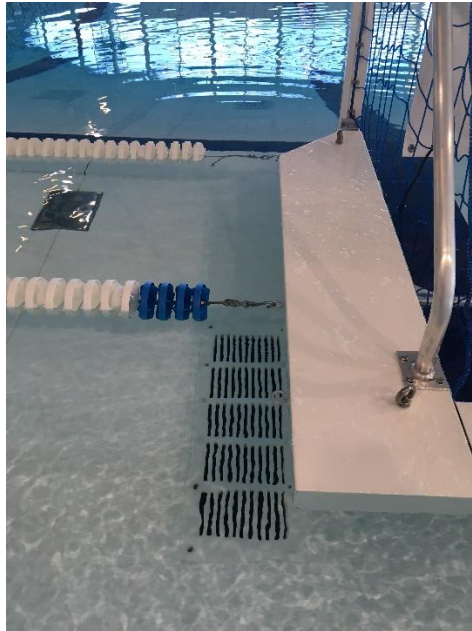
5.1.3 Voor de (eerste) baddienst

- Aanwezig zijn met **minimaal 3 personen** om een fatsoenlijk invulling te geven aan de baddienst, de juryleden dienen in het bezit te zijn van een geldige W-kaart (staat op je digitale spelerskaart; zonder geldige W-licentie kun je niet geselecteerd worden op het DWF).
- Voor de 1^e wedstrijd is ook iemand nodig die het clubhuis bemenst en tevens de scheidsrechters welkom heet (*Deze persoon kan dus niet meehelpen met de opbouw van het bad*).
- Zorg dat iedereen **minimaal drie kwartier** voor de eerste wedstrijd in het zwembad aanwezig is.
- Ophalen in het clubhuis:
 - De tablets voor invoeren van de wedstrijdgegevens in sportlink.
 - Het flightcase met het touchscreen voor de bediening van het scorebord
 - Flessen water en frisdrank met plastic bekertjes voor jurytafel en scheidsrechters
- De helft bouwt de jurytafel op, de andere helft legt de lijnen en doelen klaar.
- **JURYTAFEL:**
Tafels, pylonen, spullen voor de jurytafel liggen in de kelder onder het clubhuis. Links in de stellingkast staan spullen voor het wedstrijdzwemmen, rechts in de stellingkast liggen spullen voor waterpolo.
- **SPEELVELD:**
De 2 lange 50 mtr. lijnen uit de buitenste putten halen aan de kant van het clubhuis.

De drijvende doelen zijn voorzien van wielen en kunnen naar de badrand worden gereden. Zet de doelen met de lange zijde evenwijdig aan de badrand. Dan kan het doel voorzichtig het water in glijden. Onder de doelen zitten geleiders die zorgen dat deze zonder de kant te beschadigen het bad in glijden. Zorg dat je de wielen even optilt om ze over de rand te krijgen. Ook bij het eruit halen het doel aan de lange zijde uit het water tillen en over de badrand laten glijden.

Het doel wordt met de achterlijnen op de juiste positie neergelegd. De lijnen aan de tribune kant (met (rood) terugkomvak) zijn op lengte gemaakt. Er is verschil tussen de achterste en voorste lijn.

De achterste lijn is gemarkeerd met een aantal blauwe drijvers. Deze lijn wordt aan de middelste van de drie ogen aan het doel bevestigd (zie foto's). De andere lijn wordt aan het voorste oog (bij de doelpaal) bevestigd.



De haken worden aan de tribunekant op de daartoe bestemde plaatsten aangebracht.

Aan de N3 kant komen de lijnen met de spanners. Het is de bedoeling dat het doel met de achterste spanner in positie wordt gebracht. De voorste lijn moet zodanig worden aangedraaid dat de lijn op het water drijft. **Het is niet de bedoeling dat deze lijnen te strak worden gespannen.**

Daarnaast zijn er ten behoeve van de spelregels nu 4 pionnen nodig per 6 meter gebied (in alle 4 de hoeken van het wedstrijdveld):

- Wit: achterlijn
- Rood: 2 meter lijn
- Rood: 5 meter markering
- Geel: 6 meter lijn
- Wit: middellijn



Pupillenwedstrijden 2 velden opbouwen:

- De pupillendoelen hangen in het berghok tussen wedstrijd- en doelgroepenbad.
Na afloop van de wedstrijden daar ook weer ophangen.
- De lijnen van de pupillenvelden zitten in de gele containers, onder de doelen.
- Per veld moeten twee lijnen worden vastgemaakt aan de doelen. Dan het veld laten drijven, en in de hoeken met de aangebrachte touwen vastmaken aan de trapjes.

5.1.4 Barbezetting

Laat de sponsoreens zakken m.b.v. de schakelaar in het clubhuis (zit aan de binnenkant van het kastdeurtje links van de Jupiler-tap). *Opmerking: Als het goed is hangen de schermen altijd naar beneden, dan hoef je dus niets te doen.*

De bar bezetting dient minimaal 16 jaar te zijn. Om alcohol te mogen verkopen moet je 18 jaar zijn!!

Houdt hier rekening mee met de indeling!!

Om het clubhuis te openen maak je gebruik van de toegangsdruppel (zie 5.1.2 Openen clubhuis)

Let als goede barman/-vrouw op een aantal zaken:

- Zet alle verlichting aan
- Open de bar en keuken en check de voorraden, indien noodzakelijk zaken bijvullen vanuit de voorraadruimte
- Zet verse koffie
- Wees een gastheer/vrouw voor onze bezoekers

5.1.5 Einde baddienst

- Twee lange 50 mtr. lijnen in de putjes laten glijden, m.b.v. de geleider (de blauwe paddenstoel) en **denk aan ophanghaak!**
- Alle wedstrijdballen onder in de kelder (onder clubhuis DRB) opruimen in een tas.
- Doelen op de grote karren (doelen optillen, niet schuiven!!).
- Rotzooi van de vloer in de prullenmand.
- Spullen van de jurytafel netjes opruimen en opbergen onder in de kelder (onder clubhuis DRB) rechts in de kast.
- Tafels van de jurytafel ook opruimen onder in de kelder (onder clubhuis DRB).
- De bedieningsPC **NIET UITZETTEN**; alleen de stekker eruit trekken is voldoende!!
- Tablets en bedieningsPC opruimen in de bestuurskamer (in de meest linker wandkast). Graag de tablets in de oplader doen.

5.1.6 Einde bardienst

- De bar moet tot minimaal 1 uur na het eindigen van de laatste wedstrijd open zijn, mocht je langer open willen zijn, en op clubavonden, zijn de volgende eindetijden van toepassing:
 - Vrijdag en zaterdag 0.30 uur
 - Zondag 0.00 uur
 - Woensdag 0.00 uur

Mocht een medewerker van Optisport verzoeken eerder te stoppen, geef hier dan zonder morren gehoor aan maar leg dit dan wel aan de polocommissie voor, zodat zij hierover in contact kunnen treden.

- Briefgeld tellen en in twee of drie bruine envelopjes doen. Het bedrag, je naam en waterpolo invullen op de envelopjes. De gesloten envelopjes in de kluis doen (bezemkast).
- Clubhuis vegen en al het afval in vuilniszakken opruimen in het hok onder tribune sporthal (sleutel van clubhuis gebruiken, die in de kassa ligt).
- Keuken schoonmaken en netjes achterlaten.
- De stop van de vaatwasser eruit halen en water laten weglopen.
- Frituur uitzetten, lichten uit, koelkastverlichting uitzetten.
- Computer in clubhuis aan laten.
- De laatste bardienst sluit alle kantindeuren. Door de nieuwe sloten is er geen sleutel meer nodig om het clubhuis af te sluiten. De deuren vallen dicht en zitten meteen in het slot.

5.1.7 Bardienst op clubavonden

Bij de bardiensten op de clubavonden gelden de volgende uitgangspunten:

- De teams zijn ingedeeld voor de bardiensten. Zij zijn en blijven zelf verantwoordelijk voor de bezetting.
- Aanspreekpunt voor de PC is de aanvoerder van het ingedeelde team.
- Teams kunnen onderling ruilen voor de bardienst, dan staat er dus een ander team. Voor de PC blijft wel de aanvoerder van het oorspronkelijk ingedeelde team aanspreekpunt.
- Als er geen team aanwezig is en er is niet geruild, dan sluiten we de bar.

5.2 Opbouw scorebordbediening

De opbouw van de scorebordbediening voor de jurytafel is sterk vereenvoudigd met de komst van een flightcase met ingebouwd touchscreen.

Het aansluiten en gebruik ervan wordt uitgelegd in een aparte handleiding die terug te vinden is in de flightcase/bij de spullen van de jurydienst, maar ook op de website:

<https://www.mncdordrecht.nl/waterpolo/viewall-etw/>

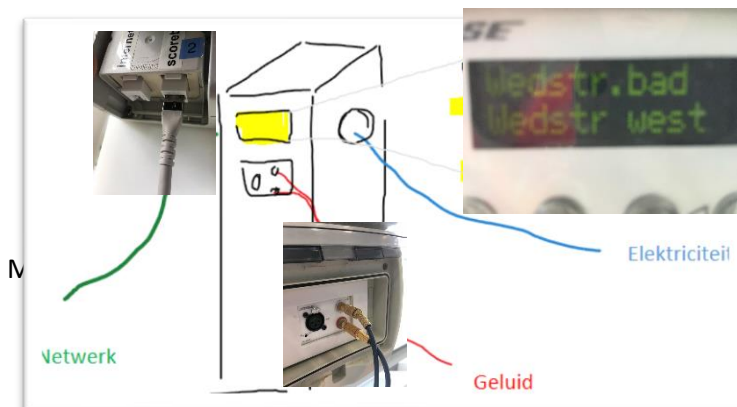
5.2.1 Aansluitschema

Hoe je alles aan moet sluiten is te zien in het schema achterop het boekje (paragraaf 0)

5.2.2 Volgorde aansluiten apparatuur

Sluit de kabels aan in de onderstaande volgorde:

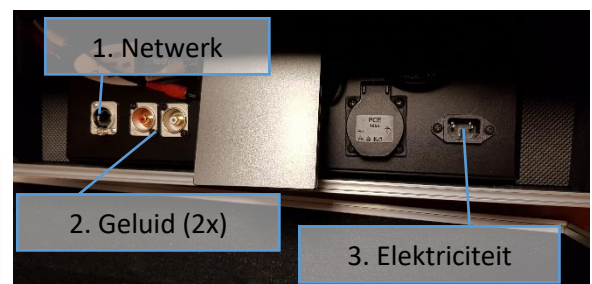
- Netwerk (UTP RJ45 in Scorebord)
- Geluid
- Elektriciteit (zwarte kabel met stekker)



Schema zuil wedstrijdbad



Aansluiten met beleid



Achter bedieningsscherm in de kist



Kabels aangesloten voor netwerk (links) en geluid (2x rechts)

5.2.3 Wat te doen bij zwart scherm op bedieningsscherm?

Als het touchscreen zwart blijft, controleer dan eerst of of er inderdaad stroom staat op de flightcase. Dit kan door een tabletoplader in het stopcontact van de flightcase te steken en te controleren of het tablet oplaadt.

Laadt de tablet niet op? Dan is er geen stroom op de flightcase.

Oplossing:


Controleer alle stekkers en of er wel stroom staat op de zuil.

Staat er geen stroom op de zuil, schakel Optisport in en probeer stroom vanaf een ander stopcontact naar de jurytafel te krijgen

Laadt de tablet wel op? Dan staat er wel stroom op de flightcase.

Het kan zijn dat niet het goede scherm van de bediening wordt getoond.

Oplossing:

Ga naar het touchscreen in de juryruimte en kies daar voor  JT RESET (zie afbeelding hiernaast).

Staat dit scherm er niet, ga met Terug naar het hoofdscherm en kies voor MNC.



Als het goed is wordt dan op de touchscreen van de flightcase het startscherm getoond:



Vervolgens kan daar ook weer op  Jurytafel geklikt worden om naar het wedstrijdscherm te gaan.

Als er iets **niet werkt of kapot** is: Vloeken of stressen heeft geen zin; maak er, indien mogelijk, een foto van en stuur je melding naar scorebord@mncdordrecht.nl

5.3 DWF-handleiding

Tips voor het werken met het Digitaal Wedstrijdformulier: bereid je goed voor door de DWF-handleiding te lezen en de instructiefilm te bekijken.

Algemeen:

- Check of je Wi-Fi verbinding hebt door te kijken naar het “Signaalsterkte” symbool.
- Bij het eerste gebruik op een wedstrijddag wordt er automatisch een verbinding gezocht met het “gasten” netwerk in de zwemzaal, maar moet via de browser de algemene voorwaarden bevestigd worden, voordat er toegang tot het netwerk wordt verkregen. **(Bij geen Wi-Fi in de zwemzaal maak een hotspot verbinding met een Smartphone)**
- Check hoe vol je batterij is door te kijken naar het “Accu vulling” symbool. De oplader kan in een stopcontact van de jurytafel worden gestoken, evt. via een verdeelblok.
- Wees kalm bij het gebruik van Sportlink, het is zeer gebruiksvriendelijk en je kunt niets kapot maken. Iedere vastlegging is weer te veranderen of toe te voegen zolang het wedstrijdverslag via “Naar wedstrijdstatus” nog niet verstuurd is.
- Indien je een wedstrijdverslag tijdelijk bent gestopt dan is dit verslag weer te vinden in het menu Programma “Niet vastgelegd” en kan je weer verder gaan.
- Bij het versturen van het formulier via “Naar wedstrijdstatus” wordt er gecontroleerd of alle registratie van wedstrijd events volledig zijn. Wat niet volledig is wordt Oranje gekleurd. Check of er een actie code is vermeld, Cap nr. gekoppeld en tijd is ingevuld. Maak het volledig en verstuur alsnog.
- Bij vragen of het delen van tips omtrent het gebruik van het digitale wedstrijdformulier kunt u dit melden bij de polocommissie via sportlinked@mncdordrecht.nl
- Alleen in noodgevallen kunt u contact opnemen met Remco Verheij, 06-53382790. (Vanwege eigen wedstrijden en fluiten niet altijd bereikbaar)

De volledige handleiding en instructiefilm voor het gebruik van het digitale wedstrijdformulier zijn te vinden via onze website: <http://www.mncdordrecht.nl/waterpolo/sportlink/digitaal-wedstrijd-formulier-dwf/>

5.3.1 De tablet werkt niet → wedstrijdverslag op papier

Neem een blanco wedstrijdformulier (deze liggen in de bak, of anders zijn er extra exemplaren in de bestuurskamer) en vul daarop zoveel mogelijk van de volgende basis gegevens in:

- **Wedstrijdnummer**
- **Thuisploeg**
- **Uitploeg**
- Als niet duidelijk is of de teamopgaven zijn ingevoerd, dan ook de **spelersnamen met capnummer**

Vul vervolgens op het wedstrijdformulier het wedstrijdverloop in.

Wanneer we alle bovenstaande informatie hebben kan op een later moment de wedstrijd alsnog ingevoerd worden of doorgestuurd naar de competitieleider.

Wedstrijdformulieren moeten altijd z.s.m. bij het polosecretariaat terecht komen:

Dit kan bij het polosecretariaat door het in te scannen of een duidelijke foto met je mobiel (recht van boven) te maken en per e-mail verzenden naar polosecretariaat@mncdordrecht.nl. De papieren versie kan vervolgens in de grijze brievenbus gedaan worden.

(controleer of de e-mail goed is aangekomen)

5.4 Aandachtspunten

5.4.1 Hapjes en drankjes

Als bad- en bardienst ben je tevens gastheer/-vrouw voor de scheidsrechters. In het clubhuis kunnen scheidsrechters een kopje koffie krijgen. Verder worden er flessen drinken speciaal voor scheidsrechters en juryleden beschikbaar gesteld. Deze flessen staan in de koelkast in de voorraadruimte. **Alleen deze flessen** mogen gebruikt worden voor de drankjes voor de scheidsrechters en juryleden. Alle overige drankjes van de bar moeten zelf betaald worden.

Voor bad- en bardiensten geldt dat men ook een drankje mag nemen op kosten van de vereniging. Hiervoor moeten ook de flessen zoals hierboven aangegeven worden gebruikt.

Eten is **ALTIJD** voor **EIGEN REKENING**. Het is niet de bedoeling om achter de jurytafel snacks te nuttigen (Een eigen boterham of salade van thuis is geen probleem)

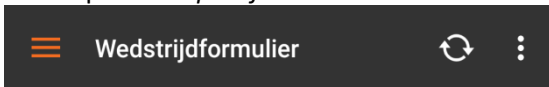
5.4.2 Uitrijkaartjes voor scheidsrechters

MNC heeft geen uitrijkaartjes voor scheidsrechters. MNC vergoedt de parkeerkosten van de scheidsrechters niet (ook niet contant vanuit de kassa van het clubhuis). Scheidsrechters kunnen hun parkeerkosten declareren bij de KNZB.

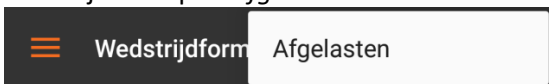
5.4.3 Als een wedstrijd niet doorgaat (afgelasting)

Lees hieronder hoe je dit moet verwerken in het DWF:

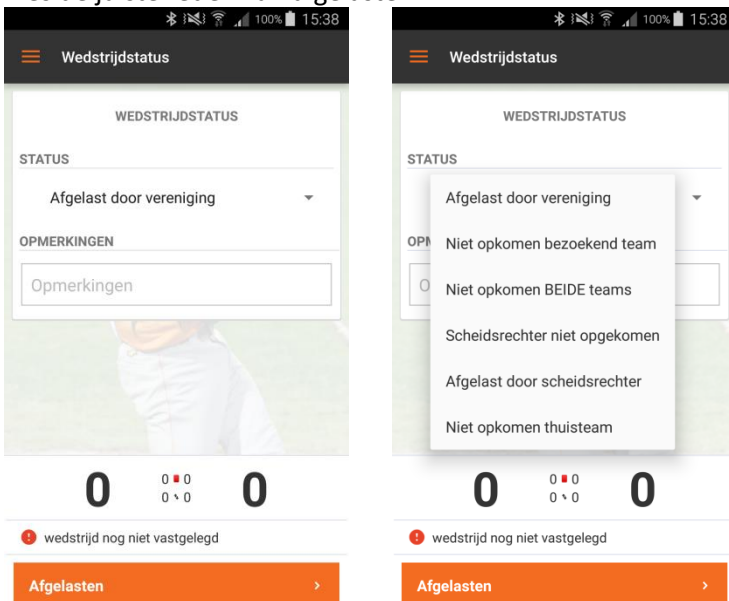
Door op de *drie puntjes* rechtsboven in de balk naast Wedstrijdformulier te klikken



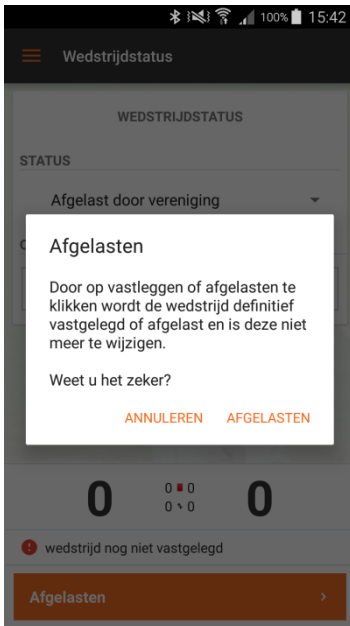
verschijnt de optie *Afgelasten*



U komt nu in het Wedstrijdstatus scherm en kunt hier de status van de wedstrijd invullen. Kies de juiste reden van afgelasten.



Vervolgens komt de vraag: Weet u het zeker?



Zodra u hier op Afgelasten klikt wordt de wijziging doorgevoerd in de Sportlink systemen en verdwijnt de wedstrijd uit het programma.

Bron: <https://support.sportlink.nl/support/solutions/articles/9000085764-mobiel-digitaal-wedstrijd-formulier-official->

Zie kopje Afgelasten.

6. Administratie / financiën

Voor alle informatie omtrent de leden- en contributieadministratie kunt u terecht op de website van MNC Dordrecht: <http://www.mncdordrecht.nl/ledeninformatie/>

Hier staan alle financiële verplichtingen vermeldt voor leden, maar ook de aan- / afmeldprocedures. Voor teamsporters word er een jaarbijdrage in rekening gebracht; dit bedrag wordt maandelijks ingehouden, maar elke sporter dient ten alle tijden het hele bedrag voor het seizoen te betalen. MNC moet dit bedrag namelijk afdragen aan de KNZB. Bij opzegging van het lidmaatschap tijdens het lopende seizoen zal het restbedrag altijd verrekend worden.

Voor aan-/afmeldingen of het wijzigen van uw persoonsgegevens kunt u terecht bij de ledenadministratie: ledenadministratie@mncdordrecht.nl

Voor vragen omtrent contributie (facturen e.d.) kunt u terecht bij de contributieadministratie : contributieadministratie@mncdordrecht.nl

7. Materiaal

Het belangrijkste wat je hierbij in gedachten moet houden is: behandel de spullen zoals je zelf behandeld wilt worden: met respect. Ruim alles ook op zoals je het zelf wilt aantreffen.

7.1 Lijnen (na trainingen)

Alle lijnen moet na gebruik netjes worden opgeborgen in de daarvoor bestemde kuipen worden opgeruimd:

- De **24,8m trainingslijnen in de witte kuipen** aan de zijde van het scorebord in hoek worden opgeruimd (foto links hieronder)
- De **25m trainingslijnen in de zwarte kuipen** worden opgeruimd (foto rechts hieronder); deze kuipen staan in het opbergrek in de zwemzaal.



- De **50 meter trainingslijnen in de grote kuipen**. Er kunnen maximaal 3 lijnen in 1 ton. Graag netjes in de ton rollen bij het opruimen (zie foto)



Let op dat je de juiste trainingslijnen aan de juiste kant van het bad gebruikt en ook op de juiste plaats opruimt.

7.2 Doelen

We hebben 4 pupillen doelen (2 meter breed) en er zijn 8 grote trainingsdoelen. Echter, voor de grote doelen hebben we slechts 4 sets van beugels om deze aan de zijkant te bevestigen. Er is daarnaast de mogelijkheid om de doelen op de koppen van het bad, aan de startblokken of aan de brug, aan te brengen. Onder het scorebord kunnen de doelen op twee plekken aan de startblokken worden aangebracht (tussen startblok 2 en 3, of tussen 4 en 5). Aan de clubhuiskant alleen tussen startblok 4 en 5.

Stem met elkaar af hoe om te gaan met de doelen.

Als er 5 EG-/ ik polo-teams trainen, kun je niet per team een doel hebben, maar je kunt wel tijdens de trainingen rouleren in oefeningen, of om toerbeurt een keer zonder doel trainen.

Bij de grote doelen geldt dat als het hele bad vol ligt met teams (soms wel 7 teams), ook hier met elkaar moet worden afgestemd hoe ermee om te gaan. Gebruik ook doelen aan de startblokken, en de andere twee doelen aan de zijkanten, en neem soms ook genoeg met een training zonder doel.

Tenslotte: zorg dat alle spullen goed zijn opgeruimd. Met name de beugels voor de doelen worden (te) vaak niet goed opgehangen.

7.2.1 Drijvende doelen

De drijvende doelen zijn voorzien van wielen en kunnen naar de badrand worden gereden. Zet de doelen met *de lange zijde evenwijdig aan de badrand*. Dan kan het doel voorzichtig het water in glijden. Onder de doelen zitten geleiders die zorgen dat deze zonder de kant te beschadigen het bad in glijden. Zorg dat je de wielen even optilt om ze over de rand te krijgen. Ook bij het eruit halen het doel aan de lange zijde uit het water tillen en over de badrand laten glijden.

7.2.2 Bevestiging netten trainingsdoelen

Er wordt gewerkt aan nieuwe netten voor de trainingsdoelen.

Daarbij streven we ernaar dat het bevestigen van de netten aan de dragers eenvoudiger kan m.b.v. bajonethaken.

Daarmee zou het voor zich moeten spreken hoe ze vastgemaakt moeten worden.

Hieronder nog wat afbeeldingen ter ondersteuning.



7.3 Ballen

We hebben in het berghok netten met waterpoloballen hangen. Het komt nog regelmatig voor dat trainers veel ballen ophalen, waardoor teams die iets later komen geen ballen vinden. Zorg ervoor dat anderen ook ballen kunnen gebruiken. Voor de jeugd is er een richtlijn van 1 bal per 2 kinderen per team. Daar kun je alles mee doen, soms moet je de groep in tweeën delen daarvoor, of je stemt met een collega trainer af even ballen te lenen als het nodig is.

Ballen zijn bedoeld om in het water te gebruiken. Stuiteren op de kant, tegen de muur, of erger nog, voetballen, is slecht voor de ballen, en kost de club veel geld!

In het ballenhok zijn haken aangebracht om de ballennetten op te hangen. Het spreekt vanzelf dat deze netten daar na de training weer netjes aan worden teruggehangen. Laat kinderen alleen onder begeleiding ballen halen/wegbrengen. Een ongeluk zit in een klein hoekje, en je bent als trainer wel verantwoordelijk voor de veiligheid in het bad.

7.3.1 Wedstrijdballen



Voor dit seizoen zijn er in de wedstrijdkelder, **ALLEEN voor de wedstrijden !!!!**, 6 st. blauw/zwarte en 6 st. roze/zwarte ballen (elke soort in een eigen net) neergelegd/opgehangen.

Deze ballen moeten door de eerste baddienst daar gehaald worden en dienen door de laatste baddienst daar weer teruggehangen/teruggelegd worden.

Deze ballen zijn uitsluitend voor de wedstrijden en mogen **NIET** voor de trainingen gebruikt worden !!!



Als eenieder daar rekening mee houdt hebben we de komende tijd goede wedstrijdballen !!!

8. Diversen

8.1 Deelnemen aan toernooien

Als je als team deel wilt nemen aan een toernooi, dan zijn er een aantal zaken waar je op moet letten. In principe gelden alle rechten en plichten die ook gelden tijdens normale wedstrijden.

Voor alleen buitenlandse toernooien **moet** je je vooraf aanmelden bij het polosecretariaat (polosecretariaat@mncdordrecht.nl). Daar kun je ook altijd terecht met vragen.

8.2 Scheidrechters

Van alle seniorenteams wordt verwacht dat zij 2 scheidsrechters leveren.

8.3 Aanvoerders seniorenteams

I.v.m. de AVG niet in de online versie beschikbaar

8.4 Overzicht trainers/coaches jeugdteams

I.v.m. de AVG niet in de online versie beschikbaar

8.5 KNZB Waterpolo App (voorheen Sportlinked)

Vragen over de waterpolo app kun je stellen via sportlinked@mncdordrecht.nl.

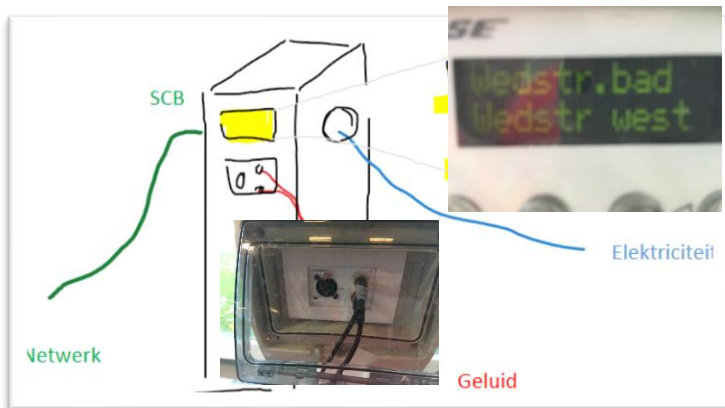
8.6 Aansluitschema scorebord

Plaats de koffer met het bedieningsscherm op de jurytafel met het handvat naar je toe en open de koffer door de twee sloten aan de zijkanten open te draaien en de deksel eraf te tillen.

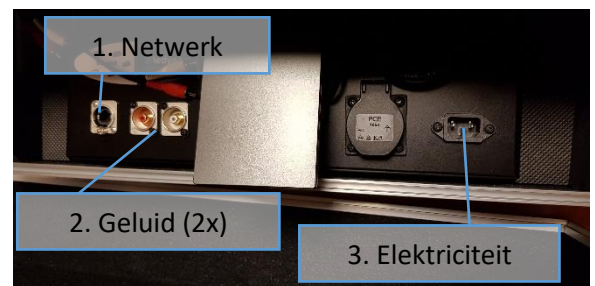
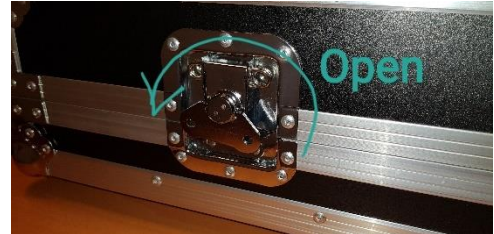
LET OP! Plaats een plexiglas scherm (in kelderruimte te vinden) achter de koffer, zodat ballen en water minder kans maken om schade te veroorzaken.

Sluit de kabels aan in de onderstaande volgorde:

- Netwerk (UTP RJ45 in Scorebord)
- Geluid
- Elektriciteit (zwarte kabel met stekker)



Schema zuil wedstrijdabad



Achter bedieningsscherm in de kist

Aanvullende aandachtspunten:

- De netwerkkabel moet in de connector waar **SCB** bij staat.
- De geluidsinstelling zet je met de knoppen op **wedstr.bad Wedstr west** en volume op **90**.
- Als de voedingskabel erin gestoken wordt start het scherm direct op en wordt verbinding gemaakt met PC in de serverruimte.

8.7 Bardiensten clubavonden

Vrijdagavond bardiensten 2019-2020					
19.00-20.15			20.15-21.30		
6-sep	DG1		28-feb	DG1	
13-sep	DG2		6-mrt	DG2	
20-sep	DG3		13-mrt	DG3	
27-sep	DG1		20-mrt	DG1	
4-okt	DG2		27-mrt	DG2	
11-okt	DG3		3-apr	DG3	
18-okt	DG1		10-apr	DG1	
25-okt	DG2		17-apr	DG2	
1-nov	DG3		24-apr	DG3	
8-nov	DG1		1-mei	DG1	
15-nov	DG2		8-mei	DG2	
22-nov	DG3		15-mei	DG3	
29-nov	DG1		22-mei	DG1	
6-dec	DG2		29-mei	DG2	
13-dec	DG3		5-jun	DG3	
20-dec	DG1		12-jun	DG1	
10-jan	DG2		19-jun	DG2	
17-jan	DG3		26-jun	DG3	
24-jan	DG1		3-jul	DG1	
31-jan	DG2		10-jul	DG2	
7-feb	DG3				
14-feb	DG1				
21-feb	DG2				

Zondag bardiensten 2019-2020					
9.00-10.15			10.15-11.30		
8-sep	EG1		8-mrt	EG4	
15-sep	EG2		15-mrt	EG5	
22-sep	EG3		22-mrt	EG1	
29-sep	EG4		29-mrt	EG2	
6-okt	EG5		5-apr	EG3	
13-okt	EG1		12-apr	EG4	
20-okt	EG2		19-apr	EG5	
27-okt	EG3				
3-nov	EG4				
10-nov	EG5				
17-nov	EG1				
1-dec	EG2				
8-dec	EG3				
15-dec	EG4				
22-dec	EG5				
12-jan	EG1				
19-jan	EG2				
26-jan	EG3				
2-feb	EG4				
9-feb	EG5				
16-feb	EG1				
23-feb	EG2				
1-mrt	EG3				

Bardienstenrooster 2019-2020					
Woensdagavond			Vrijdagavond		
	20.30 - 22.15	22.15 - sluit		21.30 - 23.00	23.00 - sluit
4-sep	Dames 1	Heren 3	6-sep	Dames 2	Heren 5
11-sep	Dames 1	Heren 4	13-sep	Dames 3	Heren 7
18-sep	Dames 1	Heren 6	20-sep	Dames 2	Heren 9
25-sep	Dames 1	Heren 8	27-sep	Dames 3	Heren 10
2-okt	Dames 1	Heren 3	4-okt	Dames 2	Heren 1/2
9-okt	Dames 1	Heren 4	11-okt	Dames 3	Heren 5
16-okt	Dames 1	Heren 6	18-okt	Dames 2	Heren 7
23-okt	Dames 1	Heren 8	25-okt	Dames 3	Heren 9
30-okt	Dames 1	Heren 3	1-nov	Dames 2	Heren 10
6-nov	Dames 1	Heren 4	8-nov	Dames 3	Heren 1/2
13-nov	Dames 1	Heren 6	15-nov	Dames 2	Heren 5
20-nov	Dames 1	Heren 8	22-nov	Dames 3	Heren 7
27-nov	Dames 1	Heren 3	29-nov	Dames 2	Heren 9
4-dec	Dames 1	Heren 4	6-dec	Dames 3	Heren 10
11-dec	Dames 1	Heren 6	13-dec	Dames 2	Heren 1/2
18-dec	Dames 1	Heren 8	20-dec	Dames 3	Heren 5
25-dec	-	-	27-dec	-	-
1-jan	-	-	3-jan	Dames 2	Heren 7
8-jan	Dames 1	Heren 3	10-jan	Dames 3	Heren 9
15-jan	Dames 1	Heren 4	17-jan	Dames 2	Heren 10
22-jan	Dames 1	Heren 6	24-jan	Dames 3	Heren 1/2
29-jan	Dames 1	Heren 8	31-jan	Dames 2	Heren 5
5-feb	Dames 1	Heren 3	7-feb	Dames 3	Heren 7
12-feb	Dames 1	Heren 4	14-feb	Dames 2	Heren 9
19-feb	Dames 1	Heren 6	21-feb	Dames 3	Heren 10
26-feb	Dames 1	Heren 8	28-feb	Dames 2	Heren 1/2
4-mrt	Dames 1	Heren 3	6-mrt	Dames 3	Heren 5
11-mrt	Dames 1	Heren 4	13-mrt	Dames 2	Heren 7
18-mrt	Dames 1	Heren 6	20-mrt	Dames 3	Heren 9
25-mrt	Dames 1	Heren 8	27-mrt	Dames 2	Heren 10
1-apr	Dames 1	Heren 3	3-apr	Dames 3	Heren 1/2
8-apr	Dames 1	Heren 4	10-apr	Dames 2	Heren 5
15-apr	Dames 1	Heren 6	17-apr	Dames 3	Heren 7
22-apr	Dames 1	Heren 8	24-apr	Dames 2	Heren 9
29-apr	Dames 1	Heren 3	1-mei	Dames 3	Heren 10
6-mei	Dames 1	Heren 4	8-mei	Dames 2	Heren 1/2
13-mei	Dames 1	Heren 6	15-mei	Dames 3	Heren 5
20-mei	Dames 1	Heren 8	22-mei	Dames 2	Heren 7
27-mei	Dames 1	Heren 3	29-mei	Dames 3	Heren 9
3-jun	Dames 1	Heren 4	5-jun	Dames 2	Heren 10
10-jun	Dames 1	Heren 6	12-jun	Dames 3	Heren 1/2
17-jun	Dames 1	Heren 8	19-jun	Dames 2	Heren 5
24-jun	Dames 1	Heren 3	26-jun	Dames 3	Heren 7
1-jul	Dames 1	Heren 4	3-jul	Dames 2	Heren 9
8-jul	Dames 1	Heren 6	10-jul	Dames 3	Heren 10